



Aanvraagformulier Bijzonder statuut voor Topsport

Deadline indienen aanvraag:
vóór 15 oktober (1^e semester) of 25 februari (2^e semester)

1. Gegevens student

Voornaam + Naam:
Adres:
Telefoon / GSM:
E-mailadres:
Studentennummer:
Studierichting + programma:
Campus:

Studieprestaties:

Academiejaar	Opgenomen studiepunten	Verworven studiepunten
..... –	 (huidig academiejaar)	/
..... –		
..... –		
..... –		
..... –		

2. Info m.b.t. aanvraag topsportstatuut

Heb je een officieel topsportstatuut bij de sportfederatie, liga, bond, Sport Vlaanderen, BOIC?

JA NEEN

Reeds in het secundair onderwijs een topsportstatuut / ondersteuning verkregen: JA NEEN

Reeds in een andere instelling hoger onderwijs een topsportstatuut verkregen: JA NEEN

Zo ja, welke faciliteiten genoot je in je secundaire school of vorige hoger onderwijsinstelling:

- Naam school:
- Gekregen ondersteuning:
.....

Sportdiscipline:

Ik wens een bijzonder statuut aan te vragen voor de beoefening van volgende sport:

.....

Specialiteit (indien van toepassing. Bv. atletiek 100m sprint/hoogspringen..., wielrennen veldrijden/piste..., paardrijden dressuur...)

.....

.....

.....

3. Gegevens club / vereniging / federatie

Naam club / vereniging:

Adres:

Lidnummer:

Naam federatie + adres:

AFDELING: (Dames / Heren / Gemengd)

JUNIOR/SENIOR*:

(*A-kern, basisspeler eerste ploeg, U19, U20, junioren, beloften...)

KLASSEMENT*:

(*bij tennis/squash/badminton/tafeltennis)

Trainingsuren per week: (voeg trainingsschema toe in bijlage)

Wedstrijduren per week: (voeg wedstrijdkalender / jaarplanning toe in bijlage)

Contactpersoon / referentie

(Persoon die extra informatie kan geven bij de beoordeling van je dossier bv. trainer, coach...)

Naam:

Telefoon / GSM:

E-mailadres:

4. Beste prestaties + verwachtingen

Geef hieronder een opsomming wat je reeds bereikt hebt (= palmares) en wat je doelen of verwachtingen zijn voor de toekomst.
Indien gewenst mag je dit ook via een document in bijlage toevoegen (bv. wedstrijdplanning of jaarprogramma).

4.1 Palmares

Voeg eventueel een bijlage toe met extra informatie en resultaten.

Datum	Plaats	Lokaal / regionaal / provinciaal / nationaal / internationaal	Beschrijving (bij voorkeur aanvullen met artikels... in bijlage)

4.2 Doelen / Verwachtingen

Datum	Plaats	Lokaal / regionaal / provinciaal / nationaal / internationaal	Beschrijving

5. Motivatie

Motiveer waarom jij denkt in aanmerking te komen voor een bijzonder statuut.
Je motivatie en eventuele aanbevelingsbrief van coach/club mag ook als bijlage toegevoegd worden.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

6. Studentenkampioenschappen

- ☐ Ik wil deelnemen aan [studentenkampioenschappen](#) tussen hogescholen en universiteiten op Vlaams en Belgisch niveau.

7. Toevoegen in bijlage

De aanvraag dient te worden aangevuld met volgende documenten:

- Contract en/of lidmaatschap sportclub
- Attest federatie / Sport Vlaanderen / BOIC
- Trainingsschema (bv. van enkele weken of een trainingsperiode)
- Wedstrijdkalender of jaarplanning
- Bewijs van deelname aan wedstrijden, stages en (nationale / internationale) selecties
- Lijst van sportprestaties
- Persartikels, interviews...
- Andere documenten die een bewijs leveren van jouw bijzondere situatie

Ik verklaar hierbij dat de gegevens die ik ingevuld heb correct zijn.

Datum en handtekening aanvrager:

Voorbehouden voor STUVO

Datum ontvangst aanvraag STUVO:

Handtekening voor ontvangst:

Aanvullende info m.b.t. aanvragen Bijzonder statuut voor Topsport:

- Voor bijkomende informatie over je aanvraag kan je terecht bij STUVO van je campus.
Dien jouw aanvraag (+bijlagen) tijdig in bij de medewerker op jouw campus via mail.
 - Campus Aalst : Leen Dellafaille - 053/727170 - leen.dellafaille@odisee.be
 - Campus Brussel/Dilbeek/Schaarbeek: Baptist Bosmans - 02/6098817 - baptist.bosmans@odisee.be
 - Technologicampus Gent: Tine Lauwaert - 09/2658610 – tine.lauwaert@odisee.be
 - Campus Sint-Niklaas: Annick Haentjens - 03/7764348 - annick.haentjens@odisee.be
- Het ondertekende aanvraagformulier (mét bijlagen) wordt vóór 15 oktober ingevuld bezorgd aan de STUVO medewerker voor het eerste semester OF vóór 25 februari voor het 2^e semester. Deze deadlines worden strikt gehanteerd.
De commissie topsport oordeelt over de toekenning van de statuten. Na bespreking wordt de student door de STUVO medewerker op de hoogte gebracht van de beslissing.
- Het opleidingshoofd en de ombudsdienst worden na toekenning van een statuut op de hoogte gebracht.
- Na toekenning van het topsportstatuut worden op basis van het statuut de nodige afspraken gemaakt tussen de student en de opleiding.
Bij vragen van de student of de opleiding zal de STUVO medewerker extra informatie verstrekken en/of een begeleidende rol bieden.